

Società: 	Nome documento: POLITICA PER LA QUALITÀ / CARTA DEI VALORI	Codice documento: M2-MI5
	File di archivio: M2-MI5_Politica_CdV_Target 2000_Rev.04.docx	Revisione: 04

Target 2000 SpA ha deciso di implementare, certificare e mantenere attivo un Sistema di Gestione Integrato in conformità ai requisiti stabiliti dalle norme ISO 9001 e SA8000, al fine di migliorare il proprio rapporto con i dipendenti, i fornitori e tutti gli altri stakeholder o portatori di interessi dell'organizzazione.

Attraverso la definizione della propria politica per la Qualità e la Responsabilità Sociale, la Direzione di Target 2000 intende dichiarare il proprio impegno a:

- raggiungere gli obiettivi prestabiliti, e aspirare al costante miglioramento dell'organizzazione interna e del livello dei servizi erogati;
- garantire che tutte le attività dell'organizzazione vengano svolte nel rispetto dei requisiti delle norme ISO 9001 e SA8000 e delle leggi nazionali vigenti ed applicabili al proprio settore di attività, nonché alle disposizioni contenute nei documenti ufficiali internazionali ed alle loro interpretazioni (norme ILO – International Labour Organization).

Il conseguimento degli obiettivi aziendali interni (redditività, gestione del personale) ed esterni (fornitori, soddisfazione dei clienti), ed i metodi per il loro raggiungimento sono costantemente supportati da una chiara rappresentazione di quella che è l'organizzazione societaria, con precisa definizione dei ruoli e delle responsabilità di ciascuno.

L'azienda si pone come obiettivo strategico la soddisfazione dei clienti, esterni ed interni, da conseguire mediante l'ottimizzazione della gestione complessiva delle risorse, nel rispetto degli obblighi normativi.


Nel definire i propri obiettivi di servizio, dichiara di tenere nella massima considerazione non solo le richieste dei clienti "esterni", ma anche e soprattutto quelle dei clienti "interni" (stakeholder, personale e collaboratori in generale) i quali, rivestendo un ruolo determinante nell'erogazione dei servizi, necessitano di veder soddisfatte le proprie aspettative e le proprie richieste.

Target 2000 è pertanto impegnata a perseguire:

- la costante revisione dei processi aziendali al fine di migliorare l'efficacia ed efficienza delle attività svolte per il raggiungimento degli obiettivi fissati periodicamente dalla Direzione, siano essi di gestione interna o di mercato;
- un'adeguata strategia di diffusione della propria Politica per la Qualità a tutti gli stakeholder aziendali, con iniziative che mirino all'informazione ed al coinvolgimento del personale attraverso adeguate azioni di formazione e addestramento, dei fornitori attraverso richieste di collaborazione ed azioni informative e dei clienti attraverso adeguate politiche di comunicazione.

Per l'ottenimento di questi obiettivi prioritari l'azienda si propone di :

- considerare il **lavoratore** come una risorsa strategica, garantendo il rispetto dei suoi diritti e promuovendone lo sviluppo professionale e personale;
- considerare i propri **fornitori** come partner, non solo per la realizzazione delle attività ma anche per quanto riguarda gli aspetti relativi alla Responsabilità Sociale d'impresa;
- considerare i propri **clienti** come elemento fondamentale del successo, lavorando per la loro soddisfazione anche riguardo ai principi di Responsabilità Sociale.

Società: 	Nome documento: POLITICA PER LA QUALITÀ / CARTA DEI VALORI	Codice documento: M2-MI5
	File di archivio: M2-MI5_Politica_CdV_Target 2000_Rev.04.docx	Revisione: 04

A tal proposito si impegna ad operare conformandosi ai seguenti requisiti di Responsabilità Sociale:

- lavoro infantile: non ricorrere, né dare sostegno all'utilizzo del lavoro infantile;
- lavoro forzato o obbligato: non ricorrere, né dare sostegno all'utilizzo del lavoro forzato o obbligato;
- salute e sicurezza: garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre e adottare misure efficaci per prevenire potenziali incidenti, infortuni o malattie;
- libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva: garantire il diritto di formare, partecipare a, ed organizzare, sindacati di propria scelta e di contrattare collettivamente con l'organizzazione;
- discriminazione: non ricorrere o dare sostegno ad alcuna forma di discriminazione di qualsiasi natura;
- procedure disciplinari: trattare tutto il personale con dignità e rispetto;
- orario di lavoro: rispettare le leggi vigenti, la contrattazione collettiva (ove applicabile) e gli standard di settore in materia di orario di lavoro, riposi e festività pubbliche;
- retribuzione: garantire il rispetto dei livelli minimi retributivi rispetto gli standard di settore, o ai contratti collettivi (ove applicabile).

La società è orientata al miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione per la Qualità e la Responsabilità Sociale; pertanto intende promuovere, sviluppare e supportare:

- un'azione costante di motivazione, coinvolgimento e sviluppo della professionalità del personale al fine di garantirne il benessere, la sicurezza sul lavoro e il rispetto dei diritti;
- la diffusione della formazione a tutti i livelli, attraverso una pianificazione mirata, la partecipazione di quanti operano in azienda a corsi organizzati internamente od esternamente alla stessa;
- la definizione e attuazione di criteri di selezione e qualifica dei fornitori basati: sulla qualità dei prodotti e servizi forniti, sull'impegno manifestato e profuso alla partecipazione, al rispetto nell'applicazione dei punti delle norme applicabili, sulla tempestività delle forniture e sulla competenza tecnica del personale;
- un sistema di collaborazione, comunicazione e dialogo nei confronti di tutti i propri stakeholder (istituzioni, associazioni di categoria o sindacali, soci, fornitori, ecc.), che consenta di accedere a tutte le informazioni sui prodotti dell'azienda e sugli impegni presi nell'ambito del sistema di Gestione per la Qualità e la Responsabilità Sociale;
- la mentalità del miglioramento continuo, attraverso lo scambio di opinioni, esperienze ed idee sia con i dipendenti sia con i clienti, sia con i propri fornitori;
- il monitoraggio, tramite Audit e Riesami periodici, del Sistema di Gestione implementato.

La corretta applicazione e gestione del Sistema deve prevedere il coinvolgimento di ogni funzione aziendale; in questo modo ciascuno sarà consapevole dell'importanza del proprio ruolo in azienda e motivato al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento. La Direzione Aziendale si impegna a diffondere questa Politica/Carta dei Valori a tutto il personale, e a renderla accessibile e disponibile a tutte le parti interessate che ne vogliano prendere visione.

Riccione, 01 Marzo 2021

La Direzione di TARGET 2000

